



COMMUNIQUER AVEC EFFICACITÉ

RÉUSSIR SES INTERVIEWS : TECHNIQUES ET POSTURES POUR EXCELLER DANS L'ART DE L'ÉCOUTE

Cette formation d'une journée s'adresse **à toute personne issue des métiers du contenu (au sens large) souhaitant perfectionner ses savoir-faire en termes de préparation et de réalisation d'une interview.**

Elle propose une **approche structurée de l'exercice applicable à tout type d'interview et de canal de diffusion.**

✓ Objectifs

Identifier et recruter la bonne personne à interviewer

Structurer le plan de son interview

Créer les conditions d'un échange naturel et constructif avec son interlocuteur

Cette formation est ouverte à **tout professionnel du contenu souhaitant innover dans ses pratiques de conduite d'interview** :

- > Professionnels des médias : managers opérationnels, journalistes, chargés de contenus, etc.
- > Professionnels du contenu en entreprise : rédacteurs, chefs de projet éditoriaux, consultants éditoriaux, chargés de communication, chargés de relations presse, etc.
- > Porteurs de projets média (ex. podcasters, blogueurs, etc.)



Pré-requis

- > Expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans la production de contenus

NB : chaque participant devra venir en formation avec son propre ordinateur portable



Programme

La formation insistant sur une pédagogie participative est proposée en présentiel, dure 7 heures et est déployée sur deux demi-journées consécutives (9h30 – 13h00 / 14h – 17h30)

Théorie x Cas pratiques x Modalités d'évaluation

1. Qu'est-ce qu'une interview :

- > Distinguer les différentes formes d'interview
- > Appréhender les caractéristiques des différents médias de diffusion d'une interview
- > Intégrer les règles de déontologie

2. Préparer une interview :

- > Identifier et convaincre la bonne personne à interviewer
- > Définir l'angle et les objectifs d'une interview
- > Sourcer et documenter les sujets de l'interview
- > Structurer le conducteur de l'interview
- > Entrer en contact avec l'interviewé pour préparer l'interview

3. Mener une interview:

- > Trouver la bonne distance avec l'interviewé
- > Prendre des notes et/ou enregistrer pour retrouver l'intégralité des propos tenus
- > Recevoir et structurer l'information transmise par l'interviewé
- > Mobiliser les bonnes techniques pour structurer le témoignage de l'interviewé (types de question, rebond, relance, etc.)
- > Mobiliser les bonnes postures pour instaurer un climat de confiance et obtenir la matière éditoriale souhaitée

4. Restituer une interview :

- > Organiser la matière éditoriale pour poser une trame narrative adaptée aux caractéristiques du media de diffusion
- > S'ouvrir au droit de réponse, dans le respect des règles déontologiques

Compétences ciblées

- > Sourcer et documenter un sujet
- > Construire le conducteur d'une interview en fonction des objectifs recherchés, adapté aux caractéristiques du média de diffusion retenu
- > Conduire une interview de manière structurée en créant une relation de confiance avec la personne interviewée
- > Anticiper et gérer les situations inconfortables ou de crise



Moyens pédagogiques

Chaque participant reçoit, en amont de la formation, **un questionnaire de positionnement**, dont les résultats sont communiqués au formateur pour mieux comprendre le profil et les besoins des participants à la formation.

La formation repose sur une **approche pédagogique par le faire**, alternant séquences de transmission par le formateur et exercices encadrés de mise en application des compétences, pratiques et postures par les participants.

Chaque séquence pédagogique prévoit la **mise à disposition d'outils et de guides** permettant aux stagiaires de se projeter dans la remobilisation des acquis en situation de travail.

Le **co-développement et les jeux de rôles** sont au cœur de la construction de cette formation afin de **permettre à tous les participants d'acquérir et pratiquer les compétences et postures, en situation et de manière ludique.**



Formateur

> La formation est assurée par un formateur expert en communication et en média-training, disposant d'une :

- Expérience professionnelle significative sur la thématique
- Expérience significative en termes d'animation de formation

Un CV du formateur est disponible, sur demande.



Modalités d'évaluation

> Les participants devront compléter, avant le début de la session, un formulaire de positionnement pour apprécier le niveau de chacun sur les compétences visées par la formation.

Le dispositif d'évaluation est composé de :

- Exercices de mises en situation en session, encadrés par le formateur, pour pratiquer les postures et outils
- Un questionnaire proposé en fin de session pour s'assurer de la bonne rétention des messages principaux de la formation

Une **attestation de réalisation** est remise à chaque participant à l'issue de la formation. Une **attestation de réussite** est remise aux participants satisfaisant **les critères de réussite de la formation**.



Prix et modalités d'accès

La formation est commercialisée en inter-entreprise et en intra-entreprise pour des groupes de 6 à 10 personnes.

Prix HT : à partir de 890€